

2026年湖南省文化艺术中心单位预算

目 录

第一部分 2026年单位预算说明

第二部分 2026年单位预算表

1、收支总表

2、收入总表

3、支出总表

4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）

5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）

6、财政拨款收支总表

7、一般公共预算支出表

8、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）（按政府预算经济分类）

9、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）（按部门预算经济分类）

10、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）

11、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）

12、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按政府预算经济分类）

13、一般公共预算基本支出表-公用经费(商品和服务支出)
(按部门预算经济分类)

14、一般公共预算“三公”经费支出表

15、政府性基金预算支出表

16、政府性基金预算支出分类汇总表(按政府预算经济分类)

17、政府性基金预算支出分类汇总表(按部门预算经济分类)

18、国有资本经营预算支出表

19、财政专户管理资金预算支出表

20、省级专项资金预算汇总表

21、省级专项资金绩效目标表

22、其他项目支出绩效目标表

23、部门整体支出绩效目标表

注：以上单位预算报表中，空表表示本单位无相关支出情况。

第一部分 2026 年单位预算说明

一、单位基本概况

(一) 职能职责。湖南省文化艺术中心成立于 2012 年，隶属于湖南省文化和旅游厅，单位性质为公益二类，执行新政府会计制度，单位主要业务范围包括公共文化设施工程建设管理、资产管理、物业管理。

(二) 机构设置。本单位机构编制管理部门核定编制人数 5 人，其中：事业编制人数 5 人。本单位内设部门有 3 个，包括：办公室、财务室和工程部。截止至 2025 年 12 月 31 日，我单位共有在职职工人数 8 人，其中属于事业编制人员 5 人，临聘人员 3 人，退休人员 18 人。

二、预算单位构成

湖南省文化艺术中心 2026 年单位预算公开仅含单位本级，无下属预算单位。

三、单位收支总体情况

(一) 收入预算：包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2026 年本单位收入预算 142.55 万元，其中，一般公共预算拨款 142.55 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元，纳入专户管理的非税收入 0 万元。收入较去年

减少 4.96 万元，主要是人员经费减少。

(二) 支出预算：2026 年本单位支出预算 142.55 万元，其中，其中，文化旅游体育与传媒支出 85.67 万元，社会保障和就业支出 35.58 万元，卫生健康支出 8.3 万元，住房保障支出 13 万元。支出较去年减少 4.96 万元，主要是预算差额单位，减少部分为减少的人员经费。

四、一般公共预算拨款支出

2026 年本单位一般公共预算拨款支出预算 142.55 万元，其中，文化旅游体育与传媒支出 85.67 万元，占 60.10%，社会保障和就业支出 35.58 万元，占 24.96%，卫生健康支出 8.3 万元，占 5.82%，住房保障支出 13 万元，占 9.12%。具体安排情况如下：

(一) 基本支出：2026 年本单位基本支出预算数 142.55 万元，主要是为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费。

(二) 项目支出：2026 年本单位项目支出预算 0 万元，2026 年本单位无项目支出预算。

五、政府性基金预算支出

2026 年本单位无政府性基金安排的支出。

六、其他重要事项的情况说明

(一) 运行经费：2026 年本单位运行经费 0 万元，比上年

预算持平，主要是财政拨款主要用于人员费用开支。

(二) “三公”经费预算：2026年本单位“三公”经费预算数为0万元，其中，公务接待费0万元，公务用车购置及运行费0万元(其中，公务用车购置费0万元，公务用车运行费0万元)，因公出国(境)费0万元。2026年“三公”经费预算较上年持平，主要是预算差额单位，财政拨款主要用于人员费用开支。

(三) 一般性支出情况：2026年本单位会议费预算0万元，拟召开0会议，人数0人；培训费预算0万元，拟开展0次培训，人数0人；拟举办0次节庆、晚会、论坛、赛事活动，经费预算0万元。2026年本单位无会议费预算支出，无培训费预算支出，无节庆、晚会、论坛、赛事活动支出。

(四) 政府采购情况：2026年本部门政府采购预算总额0万元，其中，货物类采购预算0万元；工程类采购预算0万元；服务类采购预算0万元。

(五) 委托业务费情况：2026年本单位行政事业单位的委托业务费0万元，比上年预算持平，主要是我单位无委托业务费。

(六) 国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至2025年12月底，本单位共有公务用车1辆，其中，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他按照规定配备的公务用车1辆；单位价值50万元以上通用设备0台，单位价值100万元以上专用设备0台。2026

年拟新增配置公务用车 0 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆；新增配备单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。

(七) 预算绩效目标说明：本单位所有支出实行绩效管理。纳入 2026 年单位整体支出绩效目标的金额为 142.55 万元，其中，基本支出 142.55 万元，项目支出 0 万元，具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1、运行经费：是指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

第二部分 2026 年单位预算表